

22-02-2019

БЕОГРАД, др Суботића 8

Na osnovu člana 53. Statuta Stomatološkog fakulteta u Beogradu, Nastavno naučno veće Stomatološkog fakulteta u Beogradu, na četvrtoj redovnoj sednici u školske 2018/19. godine, održane 19.02.2019.g. donelo je sledeću

## ODLUKU

Usvaja se Pravilnik o postupku praćenja i unapređenja nastave na Stomatološkom fakultetu u Beogradu.

**Dostaviti:**

Odseku za nastavu

Veću

Pisarnici.

Sekretar  
  
Aleksandra Ilić

  
Dekan  
  
prof. dr Aleksa Marković

На основу члана 69. и члана 53. Статута Стоматолошког факултета у Београду, Наставно научно веће Стоматолошког факултета у Београду, на седници одржаној 19.02.2019. године, усваја следећи

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
СТОМАТОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

Бр. 2/7

22-02-2019

## ПРАВИЛНИК

### О ПОСТУПКУ ПРАЋЕЊА И УНАПРЕЂЕЊА НАСТАВЕ НА СТОМАТОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ У БЕОГРАДУ

БЕОГРАД, др Суботића 8

#### Члан 1.

Овим Правилником дефинише се поступак праћења, обезбеђења, унапређења и развоја квалитета студијских програма и наставе на Стоматолошком факултету у Београду.

Правилником су одређени и начини провере утврђених стандарда квалитета као и поступци у процесу самоевалуације у циљу обезбеђења квалитета студијских програма и наставе.

#### Члан 2.

У циљу праћења, контроле и унапређења наставе на Факултету, ННВ именује Комисију задужену за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету, као стручно тело, чији је задатак да:

1. Прати и анализира све студијске програме на Факултету
2. Да прати и анализира квалитет наставе на свим нивоима на Факултету
3. Да анализира ефикасност студирања
4. Да врши евалуацију стицања ЕСПБ бодова
5. Да предлаже мере и активности за унапређење наставе
6. Да предлаже мере и активности за реформу студијских програма.

#### Члан 3.

Резултат праћења, контроле и унапређења наставе на Факултету, Комисија дефинише у извештају о самоевалуацији, који је саставни део извештаја о самовредновању.

#### Члан 4.

Комисија има 7 чланова, чији је мандат 3 године, осим мандата представника студената који траје једну годину.

У састав комисије улази:

- 1) по 1 представник сваке катедре, из реда наставника;
- 2) 1 члан из реда представника студената, које делегира Студентски парламент;
- 3) продекан за наставну делатност
- 4) продекан за научно истраживачку делатност
- 5) 1 члан из реда запослених у Стручној служби Факултета.

#### Члан 5.

Комисија има свог председника која именује декан, на предлог чланова Комисије, на период од три године.

## Контрола наставног процеса

### Члан 6.

Наставни процес на Факултету одвија се у форми предавања, вежби, испита и консултација.

### Члан 7.

Настава на Факултету се одвија у складу са утврђеним планом рада који се усклађује се са потребама и могућностима студената, и објављује се пре почетка одговарајућег семестра.

### Члан 8.

План рада садржи:

- календар наставе
- распоред извођења наставе
- појединачни план рада сваког предмета (назив предмета, година студија, број ЕСПБ бодова, циљ предмета, облик спровођења испита, начин оцењивања, уџбеничку литературу, податке о наставницима и сарадницима на предмету)

### Члан 9.

Комисија приликом контроле наставног процеса утврђује:

- да ли наставници и сарадници у свим облицима наставе поступају коректно и професионално;
- да ли се предавања и вежбе изводе према програму и плану рада;
- да ли се тематске јединице обрађују по редоследу и по датумима који су предвиђени планом рада на предмету;
- да ли је садржај предавања и вежби у функцији савладавања градива и припреме испита
- да ли се предавања и вежбе одвијају на начин који обезбеђује пажњу студената.

### Члан 10.

Комисија контролу из претходног члана овог Правилника спроводи:

- директном котролом уредности извођења наставе,
- на основу извештаја стручне службе о одржаној настави према дневницима одржане наставе (овај извештај садржи податке о броју и датумима одржаних часова, о броју неодржаних часова –оправдано/неоправдано, накнадно одржани часови) и
- анализом студентских анкета, чији садржај прописан универзитетским Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника.

### Члан 11.

Комисија има обавезу да предложи деканском колегијуму одређене корективне мере уколико се утврде неправилности приликом спроведене контроле.

Врста корективне мере мора да одговара мери отклањања уочене неправилности.

## Праћење квалитета студијског програма

### **Члан 12.**

Квалитет студијских програма обезбеђује се утврђивањем и правовременим објављивањем, систематским праћењем и континуираним усавршавањем сваког студијског програма који реализује Факултет и његове усклађености са задацима и циљевима Факултета, а нарочито:

- структуре и садржаја студијског програма у погледу односа општеакадемских, научностручних и стручно-апликативних предмета,
- радног оптерећења студената израженог у ЕСПБ бодовима,
- исхода и квалификација које добијају студенти када заврше студије, могућности за запошљавање и даље школовање;
- савремености и међународне усаглашености студијских програма,
- услова уписа студената, оцењивања и напредовања студената.

### **Члан 13.**

Поступци којима се обезбеђује квалитет студијских програма су следећи:

- Провера циљева појединих студијских програма, њихове атрактивности, сврсисходности и усклађености са потенцијалима Факултета од стране Катедри и Наставно-научног већа
- Провера садржаја сваког студијског програма у циљу контроле испуњености стандарда који прописују уделе академско-опште образовних, теоријско-методолошких и научно-стручних предмета у укупној структури програма
- Вредновање обима сваког појединачног предмета одређеног студијског програма адекватним бројем ЕСПБ и исказивање укупног оптерећења студента одређеног студијског програма збиром ЕСПБ, у складу са Законом о Универзитету
- Примена прописаних процедура за одобравање, праћење и контролу студијских програма
- Редовно прибављање повратних информација од релевантних представника организација које запошљавају дипломиране студенте Факултета, свих нивоа студија и анализа информација прибављених од самих запослених, бивших студената Факултета;
- Давање права студентима да учествују у оцењивању и обезбеђивању квалитета студијских програма путем периодичног анкетања, при чему резултати анкетања имају значајну улогу у провери квалитета студијских програма и самовредновању;
- Непрекидно осавремењавање садржаја студијских програма, а нарочито њихово упоређивање са програмима на сродним факултетима и универзитетима у Европи и свету;
- Конципирање студијских програма на начин који подстиче студенте на креативно мишљење и на аналитички приступ у истраживањима као и на ефикасну примену стечених знања у практичне сврхе;
- Обавештавање јавности, на различите прикладне начине, а нарочито путем сајта Факултета у електронској форми, о условима и поступцима за стицање одређеног академског звања и добијање дипломе за завршене студије на Стоматолошком факултету у Београду, на свим нивоима образовања, почев од основних струковних до докторских

студија.

**Члан 14.**

На основу добијених резултата праћења студијског програма, Комисија предлаже корективне мере за откањање недостатака.

**Члан 15.**

Након спроведеног поступка самовалуације, Комисија сачињава извештај који се прослеђује ННВ на усвајање.

**Члан 16.**

Извештај из претходног члана је саставни део извештаја о самовредновању.

**Члан 17.**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.



  
Декан  
Проф. др Алекса Марковић