

ИЗВЕШТАЈ
О САМОВРЕДНОВАЊУ
СТОМАТОЛОШКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ

Београд, новембар 2017. године

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
СТОМАТОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

Београд

Др Суботића бр 8

Web адреса: www.stomf.bg.ac.rs

образовно научно поље: МЕДИЦИНСКЕ НАУКЕ

Број студената на акредитованим студијским програмима

Студијски програм	Интегрисане студије стоматолозије	Основне струковне струковне студије Зубни техничар протетичар	Основне струковне струковне студије Орални хигијеничар	Струковне специјалистичке студије Орална хигијена	Академске специјалистичке студије	Докторске студије
Број студената	1438	98	56	/	/	72
Укупно	1664					

Број наставника

Редовни професори	41
Ванредни професори	20
Доценти	33
Предавачи	/
Ангажовани по уговору	9
Професори по позиву	3
УКУПНО	106

Број сарадника

Асистенти	43
Докторанти	7
Истраживачи сарадници	9
УКУПНО	59

Листа просторија са површином у високошколској установи у којој се изводи настава:

Укупна бруто површина у установи			м ²		
Р.б.	просторија	број места	Површина м ²	На вести адресу на којој се налази просторија	
		ознака			
	Амфитетатри	Амфитеатар 1	300	700	Ранкеова бр.4
		Амфитеатар 2	150	300	Ранкеова бр.4
		КБЦ“Звездара“	200	400	Димитрија Туцовића
	Слушаонице-семинарске	Институтски предмети	70	140	др Суботића бр.1

сале	Кл. за стоматолошку протетику	50	100	Ранкеова бр.4
	Кл. за ортопедију вилица	30	60	Гастона Гравијеа 2
	Кл. за оралну хирургију	30	60	др Суботића бр.4
	Кл. за дечју и прев. стоматологију	30	60	др Суботића бр.11
	Кл. за МФХ	30	60	др Суботића бр.4
	РО центар	30	60	Ранкеова бр.4
	Клиника за болести зуба	15	30	Ранкеова бр. 4
Учионице	Институтски предмети-електронска учионица	20	40	др Суботића бр.1
	Клиника за болести зуба	15	30	Ранкеова бр. 4
Вежбаонице	Вежбаоница 1	25	50	др Суботића бр.1
	Вежбаоница 2	25	50	
	Вежбаоница 3	25	50	
	Вежбаоница 4	25	50	
	Вежбаоница 5	25	50	
	Вежбаоница 6	25	50	
	Вежбаоница 7	25	50	
	Вежбаоница 8	25	50	
Компјутерске лабораторије	Клиник за дечју и превентивну стоматологију	16	35	др Суботића бр.11
Лабораторије	Институти	5	30	др Суботића бр.1
	Зуботехничка лабораторија (5)	50	300	Ранкеова бр.4
	Болести зуба	15	60	
Радионице			80	Ранкеова бр.4
Библиотеке	Библиотека		50	Ранкеова бр. 4
Читаонице	Читаонице	20	50	Ранкеова бр. 4
Сале	Болести зуба (6)	120	480	Ранкеова бр.4
	Стоматолошка протетика-претклиника	30	60	

		Стоматолошка протетика клиника (5)	100	400	
		Ортопедија вилица (3)	75	300	Гастона Гравијеа 2
		Дечија и превентивна (3)	75	300	др Суботића бр. 1
		МФХ (2)	50	400	Др Суботића бр. 4
		Пародонтологија и орална медицина (4)	100	400	
		Орална хирургија (2)	50	200	
Укупан број места			1876	5585	
Укупна нето површина					

САДРЖАЈ:

УВОД.....	
ОСНОВНИ ПОДАЦИ	
Стандард 1. Стратегија обезбеђења квалитета	
Стандард 2. Стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета	
Стандард 3. Систем обезбеђења квалитета	
Стандард 4. Квалитет студијског програма	
Стандард 5. Квалитет наставног процеса.....	
Стандард 6. Квалитет научно-истраживачког и стручног рада	
Стандард 7. Квалитет наставника и сарадника.....	
Стандард 8. Квалитет студената	
Стандард 9. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса.....	
Стандард 10.Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке.....	
Стандард 11.Квалитет простора и опреме	
Стандард 12.Финансирање	
Стандард 13.Улога студената у самовредновању и провери квалитета.....	
Стандард 14.Систематско праћење и периодична провера квалитета	
ОПШТА ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА	
ПРИЛОЗИ	
ТАБЕЛЕ	

На основу члана 17. Закона о високом образовању, и члана 50. Статута Стоматолошког факултета у Београду, Наставно научно веће Факултета на седници одржаној 14.11.2017. године, усвојило је на предлог Комисије за акредитацију и проверу квалитета рада на Стоматолошком факултету Универзитета у Београду следећи

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

УВОД

1. Поступак самовредновања

У току редовног поступка израде извештаја после три године од акредитације 2013.године, спроведен је поступак самовредновања у свим областима обезбеђења квалитета, предвиђених: Законом о високом образовању (бр. 76/2005, 100/2007 – аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012 99/2014), Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа Националног савета за високо образовање („Сл. гласник РС“, 106/2006, 112/2008, 70/2011 и 101/2012),

Поступајући према оценама садржаним у Извештају о спољашњој провери осигурања квалитета Стоматолошког факултета Универзитета у Београду, бр. 612-00-01035/2012-04, од 22.02.2013. године, Факултет предузима све неопходне корективне и подстицајне мере за осигурање квалитета рада.

Извештаји о самовредновању пружају неопходне информације о свим аспектима квалитета и оцену испуњености услова за акредитацију и представљају основ за отклањање уоченох слабости и свеукупно унапређење квалитета.

1.1. Субјекти поступка самовредновања

У поступку самовредновања учествовали су бројни органи и тела Факултета. Поступком је управљала Комисија за квалитет, коју чине представници наставног, ненаставног особља и студената. Комисију именује Наставно научно веће на предлог:

- деканског колегијума за препредставнике наставног особља.
- ненаставно особље чине представници стручних служби,
- а представнике студената предлаже Студентски парламент.

Комисија за квалитет је вршила и анализу прикупљених података.

1.2. Опис поступка самовредновања

Факултет је, схватајући значај изградње и примене културе квалитета, почев од сачињавања првог Извештаја 2012. године, у складу са Законом о високом образовању и прописаним стандардима, наставио поступак перманентне провере достигнутог нивоа квалитета и његовог унапређивања.

• 1.3. *Методологија*

У поступку самовредновања коришћени су разноврсни извори и методи за прикупљање података, примерени овом типу истраживања:

- анализа службене документације,
- анкетање,
- SWOT анализа и др.

Самовредновање је засновано на холистичком приступу, при чему су вршене разноврсне квантитативне и квалитативне анализе. Примењена методологија омогућила је да се из различитих перспектива сагледа квалитет студијских програма и наставног процеса, исходи учења, услови рада студената, наставника и сарадника, рад факултетских служби и др, и на тај начин стекне целовит и објективни увид у све области квалитета.

Једна од кључних метода за прикупљање података била је анкетање студената и других релевантних група испитаника (наставно и ненаставно особље, некадашњи студенти). Непосредни циљ анкетања био је да се испита како поједине групе испитаника перципирају:

- квалитет студија,
- наставе,
- услова студирања и
- рада на Факултету,

како би се тачно и објективно проценио квалитет рада и утврдило у којим сегментима делатности квалитет рада није на задовољавајућем нивоу, као и да се пројектују адекватне мере и активности, у циљу превазилажења уочених слабости. Анкетање је део новоуспостављеног институционалног система управљања квалитетом, који треба да обезбеди унапређивање рада Факултета у свим областима обезбеђења квалитета, развијање културе квалитета, као и мотивисање свих запослених, за веће лично залагање и поштовање утврђених стандарда квалитета.

1.4. *Извештај*

Основ за израду овог извештаја је:

- Извештај о квалитету наставног процеса у шк. 2013/2014.
- Извештај о квалитету наставног процеса у шк. 2014/2015.
- Извештај о квалитету наставног процеса у шк. 2015/2016.
- Извештај о квалитету наставног процеса у шк. 2016/2017.
- Извештај о процени квалитета рада органа управљања рада стручних служби шк. 2013/14.
- Извештај о процени квалитета рада органа управљања рада стручних служби шк. 2014/15.

- Извештај о процени квалитета рада органа управљања рада стручних служби шк. 2015/16.
- Извештај о процени квалитета рада органа управљања рада стручних служби шк. 2016/17.
- Извештај Комисије за контролу извођења наставе на Стоматолошком факултету у Београду шк. 2013/14
- Извештај Комисије за контролу извођења наставе на Стоматолошком факултету у Београду шк. 2014/15
- Извештај Комисије за контролу извођења наставе на Стоматолошком факултету у Београду шк. 2015/16
- Извештај Комисије за контролу извођења наставе на Стоматолошком факултету у Београду шк. 2016/17
- Извештај о пролазности студената у шк. 2013/2014. години;
- Извештај о пролазности студената у шк. 2014/2015. години;
- Извештај о пролазности студената у шк. 2015/2016. године
- Извештај о пролазности студената у шк. 2016/17. години
- Извештај о анализи мишљења дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења

1.5. Процена испуњености стандарда квалитета на Стоматолошком факултету у Београду

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа):

- Предности
- Слабости
- Могућности
- Опасности

Квантификација слабости и повољних елемената:

- +++ високо значајно
- ++средње значајно
- +мало значајно
- 0 без значаја

2. ОПШТИ ПОДАЦИ

Стоматолошки факултет у Београду основан је Уредбом Владе РС 1948. године. Најстарија је високообразовно – научна установа те врсте у Србији која се бави:

- образовањем,
- научно – истраживачком делатношћу и
- здравственом делатношћу.

На факултету се обављају интегрисане, струковне, специјалистичке здравствене, специјалистичке струковне, специјалистичке академске и докторске студије, као и иновације знања и сталног стручног образовања и усавршавања како доктора стоматолозије, тако и других здравствених радника.

Стоматолошки факултет у Београду је факултет БУ који је акредитован у првом и ракредитован у другом акредитационом кругу, за шест студијских програма и то за студијске програме приказане у табели која следи:

	назив студијског програма	датум акредитовања	број одобрених студената студената
1	интегрисане студије стоматолозије	21.06.2013. године	240 (220 на срском 20 на енглеском језику)
2	струковне студије – орални хигијеничар	11.07.2014. године	48
3	специјалистичке струковне студије за оралне хигијеничаре	11.07.2014. године	30
4	струковне студије-зубни протетичар	07.07.2017. године	30
5	академске специјалистичке студије	21.06.2013. године	30
6	докторске студије	13.09.2013. године	30

Укупан број наставника и сарадника који учествују у извођењу ових студијских програма ја довољан да покрије укупан број часова, а такође ангажовање по наставнику не прелази 12 часова недељно.

Стоматолошки факултет Универзитета у Београду, обавља своју делатност у

објектима који се налазе у зградама Факултета и то:

- Клиника за максилофацијалну хирургију-др Суботића бр.4
- Клиника за оралну хирургију-др Суботића бр.4
- Клиника за парадонтологију и оралну медицину-др Суботића бр.4
- Клиника за дечју и превентивну стоматологију-др Суботића бр.11
- Клиника за стоматолошку протетику - Ранкеова бр. 4
- Клиника за болести зуба- Ранкеова бр. 4
- Клиника за ортопедију вилица – Гастона Гравијеа 2
- Институтски предмети-др Суботића бр.1
- Клиничко медицински предмети - КБЦ Звездара
- Секретаријат др Суботића бр.8

Објекти Факултета су власништво РС, а Факултету су дати само на коришћење. Укупна површина којом Факултет располаже је 5.585 м² (а користи се и амфитеатар КБЦ „звездаре“ чија је површина око 100 м²).

За извођење наставе користи се најсавременија опрема, и то како на претклиничким предметима тако и на клиничким. Факултет опрему набавља преваходно из сопствених средстава, као и путем донација или поклона.

Број библиотечких јединица: дипломски радови-146, магистарски радови 286, докторске дисертације – 305, часописи – 302, монографске публикације и уџбеници – 2051.

План набавки се врши сваке календарске године, у складу са финансијским могућностима Факултета, као и потребама предмета.

Факултет је сетификован системом менаџмента квалитетом ИСО 9001-2008.

• *Мисија и визија*

Мисија Факултета је да, као референтна образовно-научна установа у Републици и у региону југа и истока Србије, организује, спроводи и перманентно унапређује све видове и нивое високошколског образовања доктора стоматологије, научно-истраживачки и стручни рад у областима стоматолошких наука, у складу са највишим стандардима квалитета, дајући тиме допринос развоју правног система, стоматолошке науке и струке и просперитету друштв

Визија Факултета огледа се у достизању максималног нивоа квалитета студијских програма, наставног процеса, научно-истраживачког и стручног рада студената свих нивоа студија и стручњака стоматолошке струке, кроз перманентно унапређивање целокупне делатности и развијање културе квалитета, што ће омогућити да Факултет постане препознатљива, модерна и атрактивна високошколска институција у Републици, и у региону, упоредива са институцијама сличног профила и капацитета, која ужива поверење студената, послодаваца, оснивача и друштва у целини.

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета *Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности*

Опис тренутне ситуације

Стратегија обезбеђења квалитета, је ревидирана, и усвојена је на седници Савета Факултета, маја 2016. године.

У складу са Стратегијом, основни задаци су:

- оспособљавање студената, будућих доктора стоматологије, оралних хигијеничара, струковних зубних техничара да пацијентима пружају услуге највишег квалитета и да се код њих развије жеља за непрекидним усавршавањем;
- да се најталентованијим докторима стоматологије омогући даље усавршавање и упућивање у тајне научноистраживачког рада;
- да се организује и спроводи континуирана едукација из свих области стоматологије.

Стратегију обезбеђења квалитета Факултет промовише, како у самој установи, тако и у јавности, истицањем на сајту Факултета, као и свим видним местима на Факултету.

Акциони план за примену Стратегије је садржан у посебном акту.

Тело које је задужено за преиспитивање и унапређење Стратегије је Комисија за квалитет и контролу наставе, коју именује Наставно научно веће. Комисија је организована и ради у складу са Правилником о обезбеђењу квалитета наставног процеса, студијских програма, наставе, услова рада и вредновању студената, усвојеним на седници НН већа Факултета одржане 02.10.2007. године, као и Правилником о контроли извођења наставе усвојеним на седници НН већа 15.01.2013. године. Овим Правилником дефинишу се улога и одговорност органа Факултета у области обезбеђења квалитета:

- наставног процеса,
- студијских програма,
- наставе,
- услова рада
- вредновању студената, као и
- тела одговорна за праћење, унапређење и развој квалитета,
- уређују се ближе надлежности и начин њиховог рада, као и
- друга питања од значаја за унапређење и развој квалитета.

Комисија једном годишње подноси извештај Наставно научно већу Факултета о извршеним интерним контролама које се обављају по правилу у октобру месецу. У извештају се наводи:

- да ли су испуњени циљеви утврђени претходне године,
- да ли су отклоњени извесни недостаци,
- као и који би нови циљеви могли да буду утврђени ради побољшања процеса наставе.

Факултет је сетификован системом менаџмента квалитетом ИСО 9001-2008.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет:

- има Стратегију обезбеђења квалитета која садржи све потребне елементе;
- Стратегију обезбеђења квалитета усвојила су одговарајућа стручна и управна тела Факултета;
- Стратегија је доступна јавности све време;
- Организовано је тело-Комисија за квалитет и контролу наставе која је одговорна за спровођење Стратегије
- усвојен је Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета, који садржи све потребне елементе.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Постоји одговарајућа Стратегија обезбеђења квалитета +++• Постоји акциони план ++• Стратегија за обезбеђење квалитета и процедуре се периодично ревидирала ++• Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета су доступни јавности на интернет страници Факултета +++
СЛАБОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Стандарди и поступци се не могу у потпуности спроводити без адекватних финансијских средстава из буџета РС +++• Акциони план није обухватио све потребне активности +++• Менаџмент факултета се не ангажује довољно у изради акционог плана ++
МОГУЋНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Комисија за квалитет и контролу наставе има више знања и искуства него пре 5 година +++• Менаџмент факултета жели да побољша управљање квалитетом ++• Квалитет на Факултету је сваке године све виши ++
ОПАСНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Преоптерећеност чланова Комисије другим обавезама ++• Комисија нема адекватно и самосталну техничку подршку +• Мали број запослених је едукован у области управљања квалитетом +++

Предлози за побољшање и планиране мере:

- Потребно је редовно преиспитивати постојеће Стандарде и поступке за обезбеђивање квалитета и по потреби их кориговати или допуњавати
- Повећати учешће чланова менаџмента квалитета у оперативним пословима спровођења стратегије.
- Комисији за квалитет потребан је адекватна техничка подршка.
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.

Показатељи и прилози за стандард 1

Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета

Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета

Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама (уколико их је било).

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
Високошколска установа утврђује начин (стандарде) и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

Опис тренутне ситуације

Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета садржани су у Правилнику о обезбеђивању квалитета наставног процеса, студијских програма, наставе, услова рада и вредновању студената, усвојеном на седници Наставно научно већа 02.10.2007. године, као и Правилником о контроли извођења наставе усвојеним на седници НН већа 15.01.2013. године.

Предвиђени стандарди су:

- план рада (усвојен на почетку сваке школске године), је стандард за праћење студијског програма, и услова рада;
- Одредбе Правилника о вредновању педагошког рада наставника/сарадника, је стандард за праћење и одвијање наставе од стране извођача;
- Одредбе Правилника о испитима је стандард за проверу успешности савладавања програма од стране студената и
- Правилник о уџбеницима.

Пословодни органи Факултета, да би остварили основне задатке и циљеве, подносе годишњи план рада који усваја Наставно научно веће Факултета, на почетку сваке школске године. Годишњи план рада представља обједињени план рада свих радних јединица Факултета. У овом документу су садржани сви подаци који се тичу нормативних, кадровских, инвестиционих, образовних промена и занављања у току наредне године.

На седници Већа, пословодни орган подноси годишњи извештај о свом раду, у коме су, поред остварених задатака, предвиђене мере за отклањање евентуалних проблема току реализације усвојеног плана.

Ове извештаје верификује Савет Факултета.

Орган управљања има право да од пословодних органа тражи подношење периодичних извештаја, у циљу провере реализације усвојеног плана.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет:

- Има документ којим су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета под називом Правилник о обезбеђивању квалитета наставног процеса, студијских програма, наставе, услова рада и вредновању студената које је усвојило Наставно-научно веће Факултета на седници 02.10.2007. године, као и Правилником о контроли извођења наставе усвојеним на седници НН већа 15.01.2013. године -поменути документи био су доступни јавности све време, с обзиром на то да су на сајту Факултета;
- Именована је Комисија за квалитети контролу наставе, која је тело које задужено за праћење и анализу квалитета;

- Комисија је о свом раду извештава сваке године продекана за наставу и наставну комисију, које извештаје прослеђујун Наставно-научном већу, које је извештаје усвојило.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<p>ПРЕДНОСТИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Постоји документ који регулише стандарде и поступке обезбеђења квалитета +++ • Процедуре за обезбеђење квалитета прецизно дефинишу стандарде и поступке +++ • Постоји прецизан план рада и процедура за праћење квалитета ++ • Сва усвојена документа повезана са обезбеђењем квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета +++ • Стратегија за обезбеђење квалитета и процедуре се ревидирала +++
<p>СЛАБОСТИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Акциони план није обухватио све потребне активности +++ • Менаџмент факултета се не ангажује довољно у изради акционог плана ++ • Део стандарда је тешко спроводив због недовољних финансијских средстава +++
<p>МОГУЋНОСТИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Комисија за квалитет треба да утврди предлог промене плана рада и процедура за обезбеђење квалитета +++ • Обезбедити финансијску и техничку подршку Комисији за квалитет ++ • Утицати на повећање културе квалитета запослених ++
<p>ОПАСНОСТИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Недовољна заинтересованост и посвећеност чланова Комисије за квалитет ++ • Мали број запослених је вољан да се ангажује у овој области +++

Предлози за побољшање и планиране мере:

- Комисија за квалитет и контролу квалитета наставе треба да чешће контролише спровођење процедура квалитета
- Комисија треба да утврди предлог промене плана рада и процедура за обезбеђење квалитета
- Обезбедити финансијску и техничку подршку Комисији .
- Утицати на повећање културе квалитета запослених
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
- Замени чланове Комисије који се не ангажују довољно.

Показатељи и прилози за стандард 2

- Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе
- Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета
- Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета.

Опис тренутне ситуације

У циљу обезбеђења квалитета, Наставн научно веће Факултета именује Комисију за квалитет и контролу наставе, чији је задатак да:

- припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
- планира и припрема активности везане за праћење и контролу квалитета према годишњем плану рада;
- разматра извештаје о редовном самовредновању;
- подноси извештај Наставно научно већу о стању у области квалитета, најмање једном годишње;
- предлаже по потреби ванредно самовредновање у појединим областима;
- предлаже спољашњу проверу квалитета и пружа стручну помоћ у припреми документације за акредитацију пред надлежним органом;
- прати остваривање Политике квалитета, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
- обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Радом ове Комисије руководи продекан за наставну делатност.

Техничке послове праћења, контроле и развоја квалитета обављају стручне службе секретаријата Факултета, под непосредним надзором продекана за наставу.

Осим наведене Комисије на нивоу Факултета, формиране су и друге стручне комисије, које у одвиру свог редовног рада обезбеђују квалитет у свим областима:

- Комисија за основне студије,
- Комисија за научно истраживачки рад .

Поступак самовредновања спроводи комисија коју образује Наставно научно веће од представника наставног, ненаставног особља и студената. Задатак Комисије је да:

- оцени исходе учења (пролазност по предметима, по испитивачима).

У поступку самовредновања обавезно се разматра оцена студената. Након спроведеног поступка самовредновања комисија систематизује и обрађује добијене податке и сачињава писмени извештај о самовредновању, који доставља Наставно научно већу. У поступку самовредновања узима се у обзир и студентска анкета. Усвајајући поднети извештај Наставно-научно веће факултета, доноси одлуку о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада, односно о оцени квалитета у појединим областима у којима се спроводио поступак самовредновања. Одлука обавезно садржи и предлог мера за отклањање уочених слабости и за побољшање квалитета. Факултет је дужан да доставља Универзитету своје извештаје о самовредновању и одлуке о оцени квалитета, као и друга документа од значаја за

анализу, проверу и праћење квалитета. Сажети извештај о самовредновању и одлука о оцени квалитета објављује се на инернет страници факултета.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет:

- Има Комисију за обезбеђење квалитета и контролу наставе и документ којим су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета под називом Правилнику о обезбеђивању калитета наставног процеса, студијских програма, наставе, услова рада и вредновању студената
- Надлежности органа управљања, пословођења и Комисије јасно су дефинисане Статутом Факултета
- Сва документа везана за систем квалитета доступна су запосленима, студентима и јавности све време;
- Систем обезбеђења квалитета у потпуности је имплементиран, о чему сведоче годишњи извештаји Комисије о спроведеним контролама наставног процеса;
- Сваке године се спроводи анкетирање студената по питањима важним за квалитет наставе и осталих домена рада Факултета, али није извршена анализа исте

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ:

- Постоји Комисија за обезбеђење квалитета и контролу наставе која редовно заседа и ради на имплементацији система квалитета +++
- Надлежности органа управљања, пословођења и Комисије јасно су дефинисане у Правилнику о обезбеђивању калитета наставног процеса, студијских програма, наставе, услова рада и вредновању студената +++
- Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета ++

СЛАБОСТИ:

- Нису регулисане обавезе да запослени и студенти учествују у активностима везаним за квалитет, као ни мере за стимулацију учешћа, већ је све препуштено њиховој вољи ++
- Студенти показују мало интересовање за активно ангажовање у оквирима система квалитета +++
- У Статуу Факултета нису предвиђене казнене одредбе уколико запослени одбију да се ангажују у активностима везаним за обезбеђење квалитета+
- Орган пословођења не успева да спроведе све усвојене корективне и превентивне мере++

МОГУЋНОСТИ:

- Комисија за квалитет треба да чешће контролише спровођење процедура квалитета+++
- Комисија за квалитет треба да утврди предлог промене плана рада и процедура за обезбеђење квалитета+++

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Обезбедити финансијску и техничку подршку Комисији за квалитет ++ |
| ОПАСНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Недовољна заинтересованост и посвећеност чланова Комисије за квалитет ++• Мали број запослених је вољан да се ангажује у области управљања квалитетом +++ |

Предлози за побољшање и планиране мере

- Комисија треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета.
- Обезбедити финансијску и техничку подршку Комисији за квалитет.
- Утицати на повећање културе квалитета запослених
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
- Замени чланове Комисије за квалитет који се не ангажују довољно

Показатељи и прилози за стандард 3

Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија, одбор, центар) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи).

Прилог 3.2. Спроведене анкете

Прилог 3.3 Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

Стандард 4: Квалитет студијског програма *Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверз његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењавање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења.*

Опис тренутне ситуације

Стоматолошки факултет у Београду је акредитовао 6 студијских програма, који су приказани у табели

	назив студијског програма	датум акредитовања	број одобрених студената	Бтој година	Број ЕСПБ
1	интегрисане основне академске и мастер студије стоматологије	21.06.2013.	220 (на српском језику) 20 (на енглеском језику)	6	360
2	струковне студије – орални хигијеничар	11.07.2014.	48	3	180
3	струковне студије-зубни протетичар	06.04.2012.	50	3	180
4	Струковне специјалистичке студије Орални хигијеничар	11.07.2014.	48	1	60
5	академске специјалистичке студије	21.06.2013.	30	1	30
6	докторске студије	13.09.2013.	30	3	180

Студијски програми су јавно досупни на интернет станици Факултета, као и у штампаној верзији у водичу за сваки студијски програм.

Законом о високом образовању утврђен је садржај студијског програма. Стандардима за акредитацију студијских програма које је донео Национални савет за високо образовање, утврђена је структура и остали елементи студијских програма.

На основу увида у планове и програме студијских програма који се изводе на Факултету закључује се следеће:

- Студијски програми садрже све елементе утврђене Законом;
- Студијски програми су научно утемељени;
- Наставни планови студијских програма су у потпуности усклађени са Стандардима за акредитацију студијских програма;
- Студијски програми имају јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему;
- Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни су на увид јавности;
- Циљеви студијских програма, исходи учења, знања и вештине које се стичу, су

јасно дефинисани и усклађени су са основним задацима и циљевима Факултета;

- Курикулуми студијских програма садрже листу и структуру обавезних и изборних предмета и њихов опис;
 - Студијски програми су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке и струке и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа;
 - Студенти се на студијске програме уписују у складу са Законом, а преко заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду;
 - Напредовање студената при савлађивању студијских програма вреднује се ЕСПБ бодовима;
 - Наставно особље има потребне научне и стручне квалификације за извођење студијских програма;
 - За извођење студијских програма обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактерима студијских програма и предвиђеном броју студената;
 - Студијски програми омогућавају мобилност наставника и студената;
 - Предвиђена је редовна провера квалитета студијских програма путем самовредновања;
 - Студентима је омогућено учешће у обезбеђењу и провери квалитета студијских програма.
- Дипломирани студенти се анкетирају како би се добило о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења

Корисне информације о квалитету студијског програма могу се добити на основу сталних, односно повремених анализа. Сталне анализе, се обавезно изводе једном годишње, на крају школске године, без посебног иницирања. Ова анализа обухвата временски период претходне школске године и изводи се под руководством продекана за наставу. Извештај се разматра на седници Наставно научног већа Факултета.

Повремене анализе се обављају у оквиру сваког предмета.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ

- Потпуна усклађеност студијског програма са исходима учења студената +++
- Потпуна усаглашеност ЕПСБ оптерећења са активностима учења за достизање потребних исхода учења +++
- Редовно праћење квалитета студијског програма од стране студената +++
- Континуирано спровођење едукације наставника и сарадника +++
- Потпуна доступност информација о студијским програмима и исходима учења на сајту Факултета +++
- Потпуна доступност информација о дипломском раду и стручној пракси на сајту Факултета +++
- Спровођењем студентске анкете отвара се могућност праћења квалитета студијских програма+++

СЛАБОСТИ

- Спровођење процедуре за утврђивање мишљења послодавца о квалификацијама дипломираних студената +
- Непостојање мишљење дипломираних студената о квалитету студијског

програма и постигнутим исходима учења+
МОГУЋНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Повећати број сарадника+++ • Осавременити наставни процес новим училима+++ • Основати додатне просторије за извођење теоријске наставе+++
СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Непостојање механизма за добијање мишљења послодавца о квалификацијама дипломираних студената +

Предлози за побољшање и планиране мере:

- Повећати број сарадника;
- Утврдити и применити механизме за утврђивање мишљења послодавца о квалификацијама дипломираних студената
- Утврдити и применити механизме за утврђивање мишљења дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења
- Подстицати наставнике за коришћење нове методе наставе;
- Осавременити наставни процес новим училима
- Основати додатне просторије за извођење теоријске наставе

Показатељи и прилози за стандард 4

Табела 4.1. Листа студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Табела 4.2 Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних)

Табела 4.3 Просечно трајање студија у претходне 3 школске године .

Прилог 4.1 Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству о послодавца стеченим квалификацијама дипломаца.

Стандард 5: Квалитет наставног процеса Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Опис тренутне ситуације

Статутом Стоматолошког факултета дефинисана су основна правила којима се обезбеђује квалитет наставног процеса.

Факултет има Правилник о настави на интегрисаним студијама, Правилник о настави на докторским студијама.

Контрола наставног процеса дефинисана је у Правилнику о вредновању квалитета наставног процеса, студијског програма, педагошког рада наставника и сарадника, прозлазности студената на испитима, литературе и услова рада Факултета.

Полагање испита на Факултету дефинисано је Правилником Универзитета у Београду о полагању испита и оцењивању на испиту.

Извештаје о обављеним испитима (збирне за сваки предмет и појединачне за сваког студента) предмет достављају Служби за студентске послове у писаној и електронској форми. Служба за студентске послове води Законом прописану евиденцију о полагању испита. Статистичке податке о обављеним испитима продекан за наставу, уобличене у извештај о обављеним испитима, подноси Наставно-научном већу Факултета. Правилник Универзитета у Београду о полагању испита и оцењивању на испиту доступан је на интернет страници.

Календар наставе и испита и распоред часова наставе су доступни на огласним таблама и интернет страници факултета.

Сви предмети на Факултету имају дефинисане:

- основне податке о предмету (назив предмета, семестар у коме је предмет, услови на предмету, предиспитне обавезе на предмету, број ЕСПБ бодова који се стиче полагањем предмета, циљеви предмета)

- садржај и структуру предмета

- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе)

- начин оцењивања на предмету • уџбенике, односно обавезну и допунску литературу

- податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Посебан вид провере квалитета наставног процеса обезбеђује се редовним анкетама студената (једном у семестру), које се изводи према Правилнику Универзитета у Београду о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника. За спровођење студентског вредновања педагошког рада наставника и сарадника Наставно-научно веће Факултета је формирало Комисију од наставника, сарадника, студената и ненаставног особља, која спроводи анкетама студената, обрађује резултате анкете и подноси извештај Наставно-научном већу Факултета. У анкети, студенти оцењују различите елементе наставног процеса на основу којих се израчунава средња оцена рада наставника и сарадника. У прилогу су дати комплетни Извештаји о резултатима студентског вредновања педагошког рада наставника и сарадника за претходне три школске године.

Из Извештаја о резултатима студентског вредновања педагошког рада наставника се види да је укупна средња оцена веома добра и да су средње оцене свих оцењиваних елемената наставног процеса врло уједначене, што доприноси укупној позитивној

оцени наставног процеса. Коначно, на основу резултата студентског вредновања педагошког рада наставника и сарадника, може се закључити да се настава на Факултету одвија према утврђеном наставном плану и распореду и да је на Факултету остварен висок квалитет наставе, што су студенти оценили веома добрим оценама предмета и предавача.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Факултет задовољава захтеве овог стандарда:

- Наставници и сарадници у извођењу наставе поступају професионално и коректно се односе према студентима;
- Календар наставе наставе утврђује се пре почетка школске године, и објављује се на сајту Факултета, и огласним таблама Факултета;
- Распоред наставе на свим студијским програмима је познат пре почетка наставе, усклађен са потребама студената и доследно се спроводи и објављује се на сајту Факултета, и огласним таблама Факултета.
- Настава је интерактивна, са доста практичних примера, и подстиче самосталност студената;
- За сваки предмет се на интернет страници пре почетка наставе објављује Иноформатор, који садржи циљеве наставе, тематске јединице, методе наставе, начин оцењивања, потребну литературу, структуру предмета и податке о наставницима и сарадницима;
- Оптималан број студената на предавањима и вежбама+++
- Наставна комисија, коју формира НН веће факултета, контролише редовност и регуларност извођења наставе на свим предметима свих студијских програма;
- Комисија за обезбеђење квалитета систематски прати квалитет наставе, анализира га и предлаже корективне мере.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<p>ПРЕДНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Униформност предмета++ • Списак литературе доступан на сајту+++ • Придржавање распореда за предавања и вежбе+++ • Подстицање комуникације између студената и наставника++ • Оптималан број студената на предавањима и вежбама+++ • Постојање предиспитних консултација++ • Евиденција о одржаним испитима++++
<p>СЛАБОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Неадекватна припремљеност судената на вежбама++
<p>МОГУЋНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осавременили процесе извођења наставе+++ • Учинити доступним <u>сва</u> предавања наставника на интернет страници Факултета+++
<p>ОПАСНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обученост наставника за савремене видове наставе+++

Предлози за побољшање и планиране мере:

- Организовати додатну едукацију наставног особља о интерактивним облицима наставе и вештини комуникације;
- За следећу евалуацију наставног процеса редефинисати анкетне упитнике;
- Прилагодити садржај наставе претходним знањима студената, како би могли успешније да прате наставу;
- Учинити доступним сва предавања наставника на интернет страници Факултета;

Показатељи и прилози за стандард 5

Прилог 5.1. Анализа резултата анкете студената о квалитету наставног процеса

Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада
Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес

Опис тренутне ситуације

Научно-истраживачка делатност Стоматолошког факултета Универзитета у Београду интегрисана је у основну делатност Факултета и обавља у складу са одредбама Закона о научно истраживачкој делатности, а што је прецизније регулисано општим актима које је усвојило Наставно научно веће, и то:

- Етички кодекс добре научне праксе
- Правилник о спровођењу континуиране едукације,
- Правилник о докторским студијама,
- Правилник о научно-истраживачком раду студената,
- Правилник о усавршавању наставника и сарадника Стоматолошког факултета.

Контрола научноистраживачког рада на Факултету, поверена је Комисији за научно истраживачки рад наставника и сарадника, као и КНИР студената. Комисија за научно истраживачки рад наставника и сарадника, придржавајући се одредби општих аката које уређују ову материју спровела је поступак реакредитације Факултета за научно истраживачки рад код ресорног министарства 2015. године (број решења 660-01-00043/14 од 09.06.2015. године)

Министарство за науку РС је за период 2011-2014. година одобрио четири пројекта чији је носилац Стоматолошки факултет у Београду, у чију је реализацију укључен 79 учесник. Такође, на реализацији још 13 пројеката укључени су наставници и сарадници (21) који су у радном односу на Факултету. Факултет има и заједничке пројекте са партнерима из иностранства (пројекат ЕУРЕКА).

У реализацији научноистраживачких пројеката који су одобрени за период 2011-2014. година (продужено до 2016. године) биће укључени:

1. наставници и сарадници запослени на факултету,
2. млади истраживач из редова студената докторских студија, а од маја 2016. године у истраживачком звању истраживач-сарадник.

Циљеви и задаци научноистраживачка делатност Факултета садржани су у Програму научно истраживачког рада, који предвиђа:

- учешће на научноистраживачким пројектима;
- објављивање научних радова у међународним, водећим домаћим и домаћим часописима са рецензијом, категорисаним на СЦИ листи, као и објављивање научних радова у међународним или домаћим часописима са рецензијом;;
- објављивање научних и стучних монографија и уџбеника;
- организација и учешће на међународним и домаћим научним скуповима и конференцијама;
- ангажовању наставника и сарадника у стручним и научним телима;
- организовање предавања водећих страних научника
- осавремењавање лабораторијске опреме - обезбеђивање инфраструктуре за рад младих истраживача кроз континуирано обнављање средстава за рад у лабораторијама

- даље проширење сарадње са другим факултетима и институтима у земљи и иностранству

Табела 6.2. Назив и евиденциони број научноистраживачких пројеката које финансира Министарство науке, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Руководилац	број пројекта	назив пројекта	број учесника
Лековић Војислав	41008	Инеракција етиопатогенетских механизма пародонтопатије и паериимплантитиса са ситемским болестима данашњице	24
Брковић Божидар	175021	Контрола бола и молекуларни механизми као фактори регенеративне терапије у стоматологији код здравих пацијената са дијабетес мелитусом	17
Лукић Александра	175071	Утицај К-33/СТ2 сигналног пута и Галектина – 3 у матохенези експерименталних периапикалних промена	13
Милашин Јелена	175075	Генетичка контрола и молекуларни механизми у малигним, инфламаторним и развојним патологијама орофацијалне регије	25
УКУПНО			79

Табела 6.3. Списак наставника и сарадника запослених и ангажованих у високошколској установи, учесника у међународним пројектима и пројектима које финансира Министарство науке (назив пројекта), за период 2006-2010. и период 2011-2014.

НАЗИВ	Установа	Руководилац	Учесник
ЕУРЕКА E!5831	СФ Београд	Д. Стаменковић	3
ЕУРЕКА E!4213	СФ Београд	А. Тодоровић	3
МНТР 41027	Инст. Винча	С. Пејић	1
МНТР 175062	ИМИ	Д. Бугарски	1
МНТР 172026	Инст. Винча	В. Јокановић	3

МНТР 173032	Биолошки факултет	Ј. Вуковић	2
МНТР 46002	Инст. за хигијену и техн. мяса	Ј. Турубатовић	1
МНТР 4502	Инст. Винча	Б. Матовић	2
О 35020	ФТН Нови Сад	Ј. Ходолич	1
391-00-00027/2009	Машински факултет Београд	А. Грбовић	1
МНТР 175011	ИОРС Београд	З. Јуранић	1
МНТР 41011	Институт за физику	Н. Пуач	2
МНТР45005	Институт Винча	З. Ракочевић	3
УКУПНО			21

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

1. Факултет анализира организацију и ресурсе за остваривање научних истраживања
2. Постоје Програм научно истраживачког рада и Програм развита научно истраживачког подмлатка, Етички кодекс добре научне праксе, Правилник о спровођењу континуиране едукације, Правилник о докторским студијама, Правилник о научноистраживачком раду студената, Правилник о усавршавању наставника и сарадника Стоматолошког факултета
3. Факултет научно-истраживачки рад организује у оквиру пројеката које одобрава и финансира Министарство просвете и науке Републике Србије
4. Факултет има и заједничке пројекте са партнерима из иностранства (пројекат ЕУРЕКА)
5. Води се евиденција о наставницима и сарадницима, учесницима у научно-истраживачким пројекатима које финансира Министарство просвете и науке Републике Србије
6. Истраживачке методе и резултате истраживања интегришу се у наставне програме академских и докторских студија
7. Факултет пружа подршку наставницима и сарадницима да повећају број и квалитет публикација у реномираним часописима са *СЦИ* индексацијом у складу са Критеријумима за суфинансирање одласка наставника и сарадника на конгресе

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Факултету је одобрено 4 пројеката Министарства за просвету и науку за период (2011– 2014-продужено до 2016. године) +++• Постоје Програм научно истраживачког рада. Програм развита научно истраживачког подмлатка Етички кодекс добре научне праксе, Правилник о спровођењу континуиране едукације, Правилник о докторским студијама, Правилник о научноистраживачком раду студената, Правилник о усавршавању наставника и сарадника Стоматолошког факултета.+++• Утврђени су критеријуми за суфинансирање учешћа наставника и сарадника на научним скуповима +++• Факултет учествује у суфинансирању учешћа студената на студентским конгресима и студентским разменама у иностранству ++• Постоји одговарајућа и савремена техничка, лабораторијска и друга опрема +++• Обезбеђен стални и неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику као и информационим технологијама које се у значајном обиму могу користити у научно-истраживачке и образовне сврхе +++
СЛАБОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Недовољно адекватног простора за повећање обима и квалитета извођења научно-истраживачког рада +• Недовољна ангажованост наставника и сарадника у научно истраживачком раду+++• Мали број наставника запослених на Факултету који су носиоци пројекта+++
МОГУЋНОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Укључивање већег броја наставника и сарадника у постојеће пројекте +++• Набавка додатне лабораторијске, медицинске и друге потребне опреме за потребе научно истраживачког рада +++
ОПАСНОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Недовољна мотивисаност, спремност и заинтересованост појединих наставника и сарадника за укључивање у научно истраживачки рад+++• Недостатак финансијских средстава за набавку опреме и простора за реализацију различитих делатности из домена научно-истраживачког рада ++

Предлози за побољшање и планиране мере:

- Обезбедити финансијска средства за набавку опреме и простора за реализацију различитих делатности из домена научно-истраживачког рада
- Стимулисати наставнике и сараднике за укључивање у научно истраживачки рад

Показатељи и прилози за стандард б

Табела 6.1 Број и списак СЦИ-индексираних радова по годинама за претходни петогодишњи период.

Табела 6.4. Збирни преглед научноистраживачких резултата (публикација) у уставови у претходној календарској години према критеријумима Министарства за науку.

Табела 6.5. Списак објављених докторских дисертација и одговарајуће публикације у часописима са рецензијом који приказују резултате докторске дисертације за све кандидате

који су докторирали на високошколској установи у периоду 2006-2011.

- Прилог 6.1. Награде и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком раду.
- Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.
- Прилог 6.3. Однос броја СЦИ-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.
- Прилог 6.4. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника
- Прилог 6.5. Листа опреме у власништву установе која се користи за научноистраживачки, уметнички и стручни рад

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника Квалитет наставног особља се обезбеђује пажљивим кадровским планирањем, стварањем услова за едукацију и научни развој наставника и сарадника, као и периодичном провером њиховог рада

Опис тренутне ситуације

Тренутно наставу на свим студијским програмима изводи: 96 наставника, 44 сарадника. По основу уговора о ауторском делу ангажовано је 7 наставника. На појединим предметима ангажовани су и студенти докторских студија који су на пројектима финансираним од стране надлежног министарства

Начин избора наставника и сарадника Факултета уређен је одредбама:

- Статута Факултета,
- Правилником о условима, начину и поступку избора наставника и сарадника, који усваја веће Факултета
- Критеријумима за избор наставника који је усвојио Сенат БУ.

Приликом избора у звања наставника и сарадника цене се следећи елементи:

- 1) оцена о резултатима научноистраживачког рада кандидата;
- 2) оцена о резултатима педагошког рада кандидата;
- 3) оцена о ангажовању кандидата у развоју наставе и развоју других делатности високошколске установе;
- 4) оцена резултата кандидата постигнутих у обезбеђивању научно-наставног подмлатка;
- 5) оцена о учешћу у стручним организацијама и другим делатностима од значаја за развој научне области и високошколске установе.

Оцена резултата педагошког рада кандидата даје се на основу резултата које је показао у раду са студентима, на основу званичне анкете о мишљењу и ставовима студената. Оцену о учешћу у стручним организацијама и другим делатностима од значаја за развој научне области и Факултета формира се на основу података које доставља кандидат. Оцену о ангажовању кандидата у развоју наставе и развоју других делатности Факултета и оцену резултата кандидата постигнутих у обезбеђивању научно-наставног подмлатка даје наставно научна јединица у оквиру које кандидат изводи наставу.

Наставу из клиничких стоматолошких предмета може обављати само наставник и сарадник који истовремено обавља и рад у одговарајућој клиници, у оквиру пуног радног времена, док наставу на клиничко медицинским предметима обавља наставник или сарадник који истовремено обавља рад у наставној бази-Клиничко болнички центар-Звездара, ткђ. у оквиру пуног радног времена. Распоред наставно-научног и здравственог рада наставника и сарадника на клиници, у оквиру 40-часовне радне недеље, утврђује се актом о систематизацији послова.

Наставник, односно сарадник може закључити уговор којим се радно ангажује, до 1/3 пуног радног времена, на другој високошколској установи, у земљи или иностранству само уз претходно одобрење Научно наставног већа Факултета, што је регулисано Правилником о давању сагласности за ангажовање наставника и сарадника у другој високошколској установи.

Наставнику, односно сараднику омогућава се стално стручно усавршавање, што је регулисано одредбама Правилника о усавршавању наставника и сарадника, Правилником о суфинансирању одласка на научне скупове у земљи и иностранству

наставника и сарадника.

Наставу на свим студијским програмима врши квалификован и компетентан наставни кадар.

Евалуација наставног кадра спроводи се реализацијом Програма развоја научно истраживачког кадра, што подразумева:

- редовно укључивање младих истраживача у научноистраживачке програме и пројекте,

- упућивањем истраживача на усавршавање у земљи и иностранству, на основу сарадње коју Факултет остварује са другим научноистраживачким установама

- укључивање младих истраживача у раду на реализацији и публикацији резултата научноистраживачког рада,

- упућивање младих истраживача на конференције, семинаре, радионице и програме које организују домаће и међународне организације, и домаће и стране научне и стручне установе

- обезбеђивање транспарентности научних информација научноистраживачком подмлатку кроз развој сопственог библиотечног фонда, сарадњу са домаћим и међународним библиотекама и домаћим и међународним е-библиотекама

- организовање предавања угледних научних радника

Звање наставника страног језика на Факултету може да стекне лице које има високо образовање и објављене стручне, односно научне радове у одговарајућој научној области и способност за наставни рад.

Изборно веће Факултета, без расписивања конкурса, бира наставника из друге високошколске установе ван територије Републике у звању гостујућег професора. Са изабраним лицем се закључује уговор о ангажовању за извођење наставе-уговор о ауторском делу, којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Изборно веће Факултета, може донети одлуку да ангажује истакнутог научника или стручњака из области значајних за стоматологију или медицину-професора по позиву, да одржи до пет часова наставе у семестру. Са лицем из става 1. овог члана се закључује уговор о ангажовању за извођење наставе-уговор о ауторском делу, којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

1. Факултет има јасно дефинисане критеријуме и процедуре за избор наставног кадра,
2. Квалификације свих наставника и сарадника одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења.
3. Број наставника и сарадника ангажованих на Факултету одговара потребама студијских програма које Факултет реализује;
4. Број наставника је довољан да покрије укупан број часова теоријске и практичне наставе на свим студијским програмима, при чему се поштују критеријуми за број студената у групама за предавања и вежбе на претклиничким и клиничким предметима. Број ангажованих наставника и сарадника са пуним радним временом је 140.

5. У реализацији студијског програма интегрисане студије стоматологије учествују и студенти докторских студија, којима се на овај начин може умањити висина школарине за 1/3. Са овим студентима се закључује уговор о регулисању међусобних права и обавеза,
6. У реализацију програма докторских академских студија укључено је 96 наставника нашег факултета и 5 наставника са других факултета (из земље или иностранства), који испуњавају услове за менторе (у погледу броја публикованих радова и учешћа на научно-истраживачким пројектима).
7. Квалификације свих наставника и сарадника одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења.
8. Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим:
 - планирањем и избором на основу јавног поступка,
 - стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и
 - проверама квалитета њиховог рада у настави.
9. Постоје јасно дефинисане процедуре којима се омогућава наставницима и сарадницима стална едукација и усавршавање

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<p>ПРЕДНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника. +++ • Вредновање истраживачких способности способности наставника и сарадника. +++ • Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника. ++
<p>СЛАБОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • При избору наставника, посебно у виша наставничка звања, више се вреднује научно-истраживачки него педагошки рад кандидата. ++ • Неки наставници и сарадници факултета нису укључени у научно-истраживачке пројекте. ++ • Диспропорција у потребном броју наставника и сарадника према критеријумима Министарства просвете о финансирању, и критеријумима за акредитацију установе+++
<p>МОГУЋНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Запошљавање младог кадра, пре свега најбољих студената Докторских академских студија, и стварање услова за њихов научно-истраживачки рад. +++
<p>ОПАСНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Финансирање Факултета према броју уписаних буџетских студената, што онемогућава пријем већег броја младих сарадника+ ++

Предлог мера и активности за унапређење стандарда 7

- већу пажњу поклонити усавршавању педагошких компетенција наставника и сарадника
- обезбедити услове за научно-истраживачки рад и у пројекте укључити што већи број наставника и сарадника Факултета.
- створити финансиску могућност за ангажовање што већег броја студената доктроских студија за извођење практичне наставне на интегрисаним студијама

Показатељи и прилози за стандард 7:

Табела 7.1 Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи

Табела 7.2 Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи

Прилог 7.1 Правилник о избору наставника и сарадника

Прилог 7.2 Однос укупног броја студената (Број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

Стандард 8: Квалитет студената Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста

Опис тренутне ситуације

Упис студената на Стоматолошки факултет се обавља према Правилнику о упису студената на студије првог степена Универзитета у Београду (у прилогу) и према Правилнику о условима, начину и поступку уписа на други и трећи степен академских студија Универзитета у Београду (у прилогу). Наставно-научно веће Факултета ближе уређује начин бодовања и мерила за утврђивање редоследа за упис кандидата на Факултет, Одлуком о упису студената, а у оквиру заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду.

Стоматолошки факултет издаје Информатор (у прилогу) за потенцијалне студенте, у коме се налазе све потребне информације о упису на Факултет.

Стоматолошки факултет издаје и збирку задатака (Тестови из Хемије и Биологије) за припрему потенцијалних студената за полагање пријемног испита за интегрисане студије. Факултет, такође, организује и часове припремне наставе за полагање пријемног испита за интегрисане.

Прва генерација студената која је студирала по акредитованом студијском програму за интегрисане основне и мастер академске студије, уписана је школске 2008/09. године, што значи да је до данас на овај студијски програм уписано 2106 студената. До 30. септембра 2017. године овај студијски програм је завршило 469 студената.

Прва генерација студената која је студирала по акредитованом студијском програму за докторске академске студије уписана је школске 2007/08 године и до 30. септембра 2017. године овај студијски програм је завршило 51 студент.

Прва генерација студената која је студирала по акредитованом студијском програму за основне струковне студије - Орални хигијеничар уписана је школске 2009/10 године и до 30. септембра 2017. године овај студијски програм је завршило 33 студената (укупно уписано 82).

Прва генерација студената која је студирала по акредитованом студијском програму за основне струковне студије – Зубни техничар протетича уписана је школске 2012/013 године и до 30. септембра 2017. године овај студијски програм је завршило 96 студената (укупно уписано 205).

Прва генерација студената која је студирала по акредитованом студијском програму за академске специјалистичке студије уписана је школске 2008/09 године и до 30. септембра 2017. године овај студијски програм је завршило 59 (укупно уписано 89 студената). Због малог интересовања кандидата Факултет последње две школске године не расписује конкурс за овај студијски програм.

Факултет се 2013. године акредитовао и за студијски програм специјалистичких струковних сутија за Оралне хигијеничаре, али још увек није расписивао конкурс, нити уписивао кандидате.

У прилогу је дат преглед броја уписаних студената по студијским програмима и годинама студија у школској 2016/17. години.

Праћење успеха студената на испитима је перманентно и у прилогу су дате табеле о стопи успешности студената и број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове.

Поштовањем правилника и процедура којима се обезбеђују претходни стандарди квалитета, студентима уписаним на Факултет су доступне све релевантне информације и подаци значајни за њихове студије и они се оцењују и њихов рад вреднује према унапред објављеним критеријумима, правилима и процедурама. Такође, студентима је обезбеђен одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању, а у складу са Законом.

Факултет гарантује једнакост и равноправност студената по свим основама.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ	
<ul style="list-style-type: none"> • Постојање информатора на свим студијским програмима са свим информацијама које се тичу уписа и тока студија +++ • Јавна доступност информатора путем сајта +++ • Упознавање студената са обавезом праћења наставе, критеријумима, правилима и процедурама оцењивања на почету наставе +++ • Објективно оцењивање студената помоћу унапред објављених критеријума+++ • Праћење и проверавање пролазност студената по предметима, програмима, годинама +++ • Квалитетан и ефикасан рад Студентског парламента + • Учешће студената у раду органа управљања и стручних органа факултета ++ 	
СЛАБОСТИ	
<ul style="list-style-type: none"> • Не предузимање корективних мера у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању +++ • Техничка неспремност за анализу урађених студентских анкета ++ • Не постоји стални контакт са студентима по завршетку студија + 	
МОГУЋНОСТИ	
• обављених анкета студената ради планирања корективних мера++	Анализа
• ње мобилности студената	Повећа
ОПАСНОСТИ	
<ul style="list-style-type: none"> • Смањење критеријума зарад повећања пролазности студената+++ 	

Предлог мера и активности за унапређење квалитета

1. На основу извршене анализе обављених анкета студената утврдити корективне мере као и процедуре за њихову примену
2. процедуре и
3. Утврдити и применити корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању
4. Обезбедити техничке услове за анализу урађених студентских анкета
5. Успоставити активнију сарадњу са студентима који су завршили студије

Показатељи и прилози за стандард 8

Табела 8.1 Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и година студија на текућој школској години

Табела 8.2 Стопа успешности студената

Табела 8.3 Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60), (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1 Правилник о процедури пријема студената

Прилог 8.2 Правилник о оцењивању

Прилог 8.3 Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса *Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.*

Опис тренутне ситуације

Факултет има све услове за обезбеђењае квалитета уџбеничке литературе за савладавање студијских програма. Постоје основи у виду Правилника о издавачкој делатности као и Правилника о уџбеничкој литератури.

У складу са тим израђен је и каталог књига Факултета, у коме су садржани сви наслови који се користе на студијским програмима.

Библиотечко-информациона делатност на Стоматолошком факултету уобличена је кроз постојање Централне библиотеке, која врши јединствену набавку и централизовану обраду литературе (инвентарисање, каталогизацију и класификацију библиотечног материјала). На основу статута Факултета, Закона о библиотечној делатности израђен је Правилник о раду Централне библиотеке. О раду Централне библиотеке стара се Комисија за библиотеку. У Библиотеци су запослене две особе са одговарајућом стфучном спремом. Библиотека је организована на начин прилагођен потребама Факултета. Факултетска библиотека располаже следећим фондом:

Дипломски радови: 146

Магистарски радови: 286

Докторски радови: 305

Часописи: 302 годишта (у штампаном облику)

Књиге: 2051 (монографске публикације и уџбеници)

Информатички ресурси Факултета су задовољавајући. Факултет располаже с великим бројем мрежних рачунара. Скоро у сваком наставничком кабинету постоји рачунар с приступом на интернет. Собе сарадника су такође опремљене умреженим рачунарима. Рачунарски центар (посебна служба у саставу Деканата) обједињује и даје информатичку подршку свим запосленима. Студенти могу приступити рачунарима у три рачунарске учионице, у библиотеци и преко властитин ноте-бок рачунара путем бежичне интернет везе у готово свим просторијама Факултета.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

1. Постојање Правилника о уџбеницима
2. Постојање Правилника о издавачкој делатности
3. Постојање правилнка о раду Централне Библиотеке
4. Постојање Комисије за библиотеку
5. Факултет располаже адекватним простором у коме је смештена библиотека, у којој су запослене две стручне особе, које раде у две смене у периоду од 08-18 часова
6. Израђен је Каталог књига у коме су наведени наслови уџбеника који се користе за савладавање програма
7. Из књиге предмета, на сваком студијском програму може се закључити да је настава из сваког предмета покривена училима, који су унапред познати и објављени
8. Постојање оптималног броја рачунарксе опреме

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<p>ПРЕДНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none">• Постојање општег акта о уџбеницима и поступање у складу са њим +++• Постојање Правилника о издавачкој делатности+++• Постојање правилника о раду Централне Библиотеке+++• Постојање Комисије за библиотеку+++• Постојање информатичких ресурса (рачунара, софтвера, интернета, електронских облика часописа). +++• Довољан број запослених у библиотеци и другим релевантним службама и њихова одговарајућа стручна спрема ++• Адекватност услова за рад библиотеке (простор, радно време)++• Могућност приступа од куће информатичким ресурсима факултета преко факултетског сервера као провајдера+
<p>СЛАБОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none">• Факултет нема довољно развијену издавачку делатност+++• Некомплетна покривеност предмета уџбеницима и училима +++• Структура и обим библиотечког фонда могу бити бољи +++
<p>МОГУЋНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none">• Развити издавачку делатност+++• Предузети активности на комплетирању покривености предмета уџбеницима+++• Повећан обим ресурса доступних преко <i>КоБСОН</i> -а ++
<p>ОПАСНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none">• Недовољно расположивих материјалних средстава за набавку учила и опреме

Предлог мера и активности за унапређење стандарда 9:

- Ажурирати набавку уџбеника
- Уложити више финансијских средстава у Издавачку делатност факултета;

Показатељи и прилози за стандард 9

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Табела 9.2. Назив уџбеника и монографија чији су аутори

наставници запослени на високошколској установи

Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима.

Прилог 9.2. Попис информатичких ресурса.

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке *Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.*

Опис тренутне ситуације

Аспекти управљања факултетом огледају се у различитим надлежностима органа управљања и стручних органа, утврђених Законом, Статутом или формираних по потреби.

Орган управљања Факултетом је Савет факултета. Одлучује о питањима из делокруга утврђеног Статутом и Законом. Седнице се заказују по потреби, 3-4 пута годишње. Мада оваква учесталост изгледа недовољна, у пракси се показала сасвим задовољајућа. Члановима Савета се подносе извештаји деканског колегијума о збивањима на Факултету између две седнице. Управљање факултетом се не ремети, јер је присутна стална активност деканског колегијума.

Пословодни орган Факултета је декан Факултета, чија је надлежност регулисана Статутом Факултета.

Декански колегијум чине, поред декана, и: продекан за наставу, продекан за здравство, продекан за финансијска питања и продекан за научно-истраживачки рад. Бира се и студент продекан. Овај избор је од већег значаја за контакте са студентима.

Декански колегијум се састаје редовно, а суштински одлуке декана, су најчешће одлуке колегијума. Ово је значајна предност за праћење ситуације на Факултету, у свим видовима делатности.

Орган предвиђен Статутом, али без већих нормативних ингеренција, је стручни колегијум (чине га управници 9 наставно научних јединица: 7 клиника, институтских наставних предмета и клиничко медицинских предмета). У пракси овај орган је од изузетног значаја. Свака одлука деканског колегијума, износи се на стручни колегијум, са могућношћу да буде допуњена, измењена, побољшана. Стручни колегијум се састаје 1-2 пута месечно и у потпуности је упознат са текућом проблематиком управљања факултетом.

Ненаставно особље на Факултету чине лица која обављају стручне, административне и техничке послове, укључујући: правне, рачуноводствено-финансијске, студијско-аналитичке, информатичке, библиотечке и друге. Ове послове на Факултету обављају запослени који испуњавају услове утврђене општим актом - Правилником о систематизацији и организацији послова. У студентској служби се ажурно води евиденција о студентима и њиховом напредовању у току студирања. Створена је солидна база података за анализу пролазности и других елемената процеса студирања, што представља одређено побољшање, које је произашло као резултат акредитационог процеса.

Деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оцени, студената.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

1. Статутом Факултета дефинисан је састав и надлежности органа управљања и пословодног органа
2. Статут се налази на сајту Факултета и доступан је јавности
3. Послови и услови за заснивање радног односа ненаставног особља регулисани су Правилником о систематизацији и организацији послова

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Статутом факултета дефинисан је орган управљања и орган пословођења факултетом +++• Дефинисане су надлежности органа управљања и надлежности органа пословођења факултетом ++• Организационе јединице на факултету, њихова структура и делокруг рада дефинисани су „Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних послова”+++
СЛАБОСТИ <ul style="list-style-type: none">• нису уочене
МОГУЋНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Обезбедити чешће и перманентно образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља +++
ОПАСНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• нису уочене

Предлози за побољшање и планиране мере:

- Обезбедити чешће и перманентно образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља

Показатељи и прилози за стандард 10

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Прилог 10.1. Статут високошколске јединице

Прилог 10.2. Шематска организациона структура високошколске установе

Прилог 10.3. Анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Стандард 11: Квалитет простора и опреме *Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.*

Опис тренутне ситуације

Стоматолошки факултет Универзитета у Београду, обавља своју делатност у објектима који се налазе у зградама Факултета и то:

- Клиника за максилофацијалну хирургију-др Суботића бр.4
- Клиника за оралну хирургију-др Суботића бр.4
- Клиника за парадонтологију и оралну медицину-др Суботића бр.4
- Клиника за дечју и превентивну стоматологију-др Суботића бр.11
- Клиника за стоматолошку протетику - Ранкеова бр. 4
- Клиника за болести зуба- Ранкеова бр. 4
- Клиника за ортопедију вилица – Гастона Гравијеа 2
- Институтски предмети-др Суботића бр.1
- Клиничко медицински предмети - КБЦ Звездара
- Секретаријат др Суботића бр.8

Објекти Факултета су власништво РС, а Факултету су дати само на коришћење. Укупна површина простора којим Факултет располаже за наставну делатност је 5.585м². У наведену површину није урачуната површина сала које се користе како за здравствену делатност, тако и за извођење практичне наставе на клиничким предметима.

За извођење наставе користи се најсавременија опрема, и то како на претклиничким предметима тако и на клиничким. Факултет опрему набавља преваходно из сопствених средстава, као и путем донација или поклона.

Простор и опрема којом тренутно Факултет располаже, адекватна је за квалитетно извођење свих облика наставе.

План набавки се врши сваке календарске године, у складу са финансијским могућностима Факултета, као и потребама предмета.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

1. Факултет реализује акредитоване студијске програме на истој адреси која је пријављена у процесу акредитације.
2. Простор и активне површине остале су исте као што су верификоване у процесу акредитације.
3. Није дошло до промене у расположивом простору у односу на простор који је пријављен у процесу акредитације, али је постојећи простор уређен, тако да су услови за реализацију наставе побољшани.
4. Факултет поседује примерене просторне капацитете: учионице, кабинете, библиотеку, читаоницу за квалитетно обављање своје делатности;
5. Има адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија;

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Потпуна усклађеност капацитета простора и опреме са потребама наставног процеса и укупним бројем студената (више од 4 м² корисног простора по студенту) +++• Одговарајућа и савремена техничка, лабораторијска и друга опрема која обезбеђује квалитетно извођење наставе, спровођење научних истраживања, и обављање здравствене и издавачке делатности факултета +++• Адекватно опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места за неометано и квалитетно обављање наставних (образовних) активности и научно-истраживачког рада +++• За студенте и наставно особље обезбеђен је стални и неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, у научно-истраживачке и образовне сврхе +++• Континуирано праћење и усклађивање капацитета простора и опреме са потребама целокупне делатности факултета +++
СЛАБОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Недовољно простора у појединим наставничким и сарадничким канцеларијама за извођење индивидуалне консултативне наставе са студентима у терминима непосредно пре или после одржавања редовних наставних активности +
МОГУЋНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Набавка додатне лабораторијске, медицинске и друге потребне опреме за интензивније укључивање наставног особља и студената у истраживања +++• Побољшање техничке опремљености у домену информационих ресурса са циљем шире примене метода електронског учења и учења на даљину +++
ОПАСНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Ограничене финансијске могућности за проширење, адаптацију зграда, као и набавке опреме+++

Предлози за побољшање и планиране мере:

- Развијати и унапређивати систем информационих технологија: набавити специфичне компјутерске програме и пратећу опрему (рачунарску и електронску) за административне послове, наставу - електронско учење и научна истраживања

Показатељи и прилози за стандард 11

Табела 11.1. Укупна површина

Табела 11.2. Листа опреме

Прилог 11.1 Однос укупног простора и броја студената на свим акредитованим студијским програмима

Стандард 12: Финансирање *Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава што доводи до финансијске стабилности у дугом року.*

Опис тренутне ситуације

Средства за квалитетно извођење акредитованих студијских програма, Факултету се обезбеђују у буџету Републике. Поред средстава из буџета, Факултет стиче средства:

- из школарине,
- пружањем услуга трећим лицима,
- као и из осталих извора (поклон, донација, спонзорство, здравствене делатности и др.).

Средства из претходног члана, обезбеђују се према нормативима и стандардима услова рада (које утврђује Влада Републике Србије) и годишњем програму рада Факултета. У складу са финансијским планом, подноси се финансијски извештај на крају сваке фискалне године за ту годину, а основ је за доношење плана за наредну. Финансијски извештај, такође усваја Савет Факултета. Финансијски план и извештај доносе се у складу са одредбама закона о буџетком пословању.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

- Постоји финансијски план за наредну годину, којим се врши распоред и опредељује намена финансијских средстава;
- Постоји финансијски извештај о пословању за претходну годину.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса обезбеђују се делимично из буџета Републике Србије, +++• Факултету је остављена законска могућност да из сопствених прихода обезбеди део финансијских средстава за финансирање +++
СЛАБОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Средства опредељена у буџету Републике Србије за реализацију наставно-научног процеса су недовољна ++
МОГУЋНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Према Закону о високом образовању факултету је остављена могућност да накнадом за комерцијалне и друге услуге обезбеди додатна финансијска средства за финансирање +++• Према Закону о високом образовању факултету је остављена могућност да уговорима са трећим лицима и консултантским услугама обезбеди додатна финансијска средства +++
ОПАСНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Факултет у покушајима да обезбеди што више сопствених прихода може се одаљити од своје основне наставно-научне и истраживачке делатности ++

Предлози за побољшање и планиране мере:

1. Прилив сопствених средстава повећати пружањем комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима
2. Преговарати са Министарством просвете да повећа учешће у материјалним трошковима

Показатељи и прилози за стандард 12

Прилог 12.1. Финансијски план

Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну школску годину

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета
Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

Опис тренутне ситуације

Студенти Факултета организовани су у Студентски парламент, који

- разматра питања у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда
- учествује у поступку самовредновања Факултета
- дају мишљење приликом избора у насавничка и сарадничка звања

Представници студената су чланови Комисије за обезбеђење квалитета Факултета.

Обавезан елемент самовредновања су Анкете које организује и спроводи Студентски парламент. Резултати су доступни јавности и укључује их у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета. Студентски парламент, у сарадњи са наставницима, редовно спроводи анкете у којима студенти дају своје оцене о наставницима, сарадницима, настави, предметима и раду осталих служби Факултета. Из резултата ових анкета изводе се одговарајући закључци који се предочавају органима управе и стручним органима Факултета.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

- Представници студената активно учествују у раду Комисије за обезбеђење квалитета високошколске установе;
- Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе;
- Обавезан елемент самовредновања високошколске установе је анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања, при чему високошколска установа организује и спроводи анкетирање, обрађује резултате, ставља их на увид јавности и укључује у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета;
- Студенти су активно укључени у процесе развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања.

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Активно учешће студената у процесу самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе, анализи резултата самовредновања и формирању предлога корективних мера у случају недовољне испуњености стандарда квалитета +++• Активно учешће студената у процесима развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоју метода оцењивања ++
СЛАБОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Недовољно често анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања: тренутно, спроводи се једном у току школске године ++
МОГУЋНОСТИ <ul style="list-style-type: none">• Учесталије анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања ++
ОПАСНОСТИ: <ul style="list-style-type: none">• Недовољна мотивисаност и/или неоснован страх студената да објективно искажу своја мишљења и ставове у процесу провере квалитета +++

Предлози за побољшање и планиране мере:

- Спровести анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања два пута годишње, на почетку сваког семестра.

Показатељи и прилози за стандард 13

Прилог 13.1 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

Прилог 13.1. Анкете студената

Стандард 14 : Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

Опис тренутне ситуације

Систематско праћење и периодична провера квалитета регулисана је Политиком квалитета и Правилником о обезбеђивању квалитета наставног процеса, студијских програма, наставе, услова рада и вредновању студената.

Циљ контроле квалитета по стандардима је:

- анализа циљева и планова пословања;
- анализа политике квалитета;
- анализа погодности организационе структуре за постизање циљева;
- оцена ефикасности спроведених измена;
- анализа студијских програма;
- анализа ефикасности студирања.

Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

- Обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета;
- Постоје услови и инфраструктура за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања;
- Обавља годишња самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета;
- О резултатима самовредновања упознаје наставнике, сараднике, студенте и јавност преко стручних органа

Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

ПРЕДНОСТИ

Постоји утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда +++

Контроле квалитета и испуњености стандарда редовно се спроводе +++

СЛАБОСТИ

Недовољно се користе подаци добијени контролама квалитета за планирање будућих активности ++

МОГУЋНОСТИ

Управа Факултета је заинтересована за унапређење постојећег начина контроле квалитета +++

Култура квалитета запослених на вишем је нивоу него раније ++

Факултет има веће информатичке могућности које се могу искористити у процесу контроле квалитета и испуњености стандарда ++

ОПАСНОСТИ:

Комисија за обезбеђење квалитета нема довољан капацитет рада, јер јој недостаје административно-техничка подршка +++

Захтеви Комисије за акредитацију из године у годину расту ++

Предлози за побољшање и планиране мере:

- Обезбедити административно-техничку подршку Комисији за обезбеђење квалитета формирањем
- Заменити чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују

Показатељи и прилози за стандард 14

Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.